

 CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.	MESAS DE SEGUIMIENTO DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA¹ ACTA No. 35	Código formato: PGD-02-07
		Versión: 11.0
		Código documento: PGD-02
		Versión: 11.0
		Página 1 de 3

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	LUGAR: DIRECCION DE PARTICIPACION CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL	FECHA: 20 DE MARZO 2019	HORA INICIO: 09:30 P.M.	HORA FIN: 10:10 P.M.
--	---	--------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

OBJETIVO
Realizar seguimiento y retroalimentación en el proceso de mesas preparatorias y mesas de seguimiento.

ORDEN DEL DÍA	
1. Inscripciones.	2. seguimiento y retroalimentación en el proceso de mesas preparatorias y mesas de seguimiento

DESARROLLO TEMÁTICO	
TEMAS TRATADOS	RESULTADOS
1. Inscripciones	Los asistentes de la audiencia realizaron inscripción.
2. Seguimiento y retroalimentación en el proceso de mesas preparatorias y mesas de seguimiento	<p>El doctor Oscar Velásquez Director de participación ciudadana y desarrollo local, menciona que las presentaciones presentadas han sido improvisadas, adicionalmente que no le han llegado al correo y/o físicas con anterioridad a la mesa preparatoria y/o de seguimiento, adiconamiento se debe tener en cuenta que las actas deben quedar con el formato que se realizó el acta de relleno sanitario Doña Juana, se debe realizar seguimiento de las sectoriales que deben participar en la mesa preparatoria, debido a que en algunos casos no han asistido puntualmente, por otra parte, requiere que se hagan filtros y se tenga una comunicación con Martha para programar las reuniones debido a que ella es el filtro con el director, se va a realizar una actualización del cronograma en el cual se presentaran las fechas para programar las mismas.</p> <p>El acta se debe enviar a todas las entidades invitadas, además manifiesta que en la presentación se deben agrupar las denuncias realizadas por los ciudadanos si realizan la misma solicitud, por otra parte, señala que se confirmen quienes van a asistir a la mesa, las actas deben ser revisadas por los Doctores. Jhon Jaiver y Joselin para las respectivas correcciones que consideren pertinentes, se debe mencionar el artículo 270 de la Constitución Política de Colombia en todas las actas presentadas, Gustavo manifiesta que los Gerentes locales están llevando comunidad por conveniencia, por lo anterior el Director de Participación indica que el próximo viernes realizara una reunión con los gerentes locales.</p>

4

RELACIÓN DE ANEXOS

No. De ORDEN	TÍTULO
1.	Lista de asistencia

COMPROMISOS

No. DE COMPROMISO	ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN
		DIRECCIÓN DE PARTICIPACION CIUDADANA	//

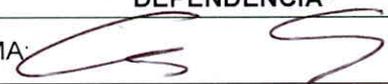
LISTADO DE PARTICIPANTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/FIRMA ¹
1. ÓSCAR VELÁSQUEZ	DIRECTOR DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
2. JOSELIN AGUILERA ARDILA	ASESOR	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
3. MAYOLY SÁNCHEZ	PROFESIONAL	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
4. NÉSTOR GUSTAVO GARZÓN	PROFESIONAL	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
5. CLAUDIA MORALES	PROFESIONAL	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
6. JAIME RODRIGUEZ	PROFESIONAL	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
7. MARTHA ELLES	PROFESIONAL	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
8. CATALINA MALDONADO	PROFESIONAL – CONTRATISTA	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL

1204

	<p>MESAS DE SEGUIMIENTO DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA¹</p> <p>ACTA No. 35</p>	Código formato: PGD-02-07
		Versión: 11.0
		Código documento: PGD-02
		Versión: 11.0
		Página 3 de 3

9. JHON JAIVER JARAMILLO	PROFESIONAL - CONTRATISTA	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
10. ANDRÉS RODRIGUEZ	PROFESIONAL - CONTRATISTA	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
11. SANTIAGO GARCIA	PROFESIONAL - CONTRATISTA	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
12. LADY RODRIGUEZ	PROFESIONAL - CONTRATISTA	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL

PRESIDENTE O DELEGADO O JEFE DE LA DEPENDENCIA²	SECRETARIO³
FIRMA: 	FIRMA: 
NOMBRE: ÓSCAR VELÁSQUEZ SALCEDO	NOMBRE: JOSELIN AGUILERA ARDILA
CARGO: DIRECTOR	CARGO: ASESOR

Transcribió y elaboró: Lady N. Rodriguez Rodriguez.

¹ La firma aplica únicamente para las actas de mesa de trabajo de las auditorias.
¹ No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorias.
¹ No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorias.

² No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorias.
³ No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorias.